



BURSA İPEKÇİLİK
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

BURSA İPEKÇİLİK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

PANSİYON TALİMATNAMESİ

BURSA İPEKÇİLİK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

2024-2025 PANSİYON KAYIT İŞLEMLERİ

OKUL PANSİYON KAYIT TAKVİMİ

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Ön Kayıt ve Eski Öğrencilerin Kayıt Yenilemesi	19-23 AĞUSTOS 2024	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 2016/9487 Karar Sayılı 25/11/2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre yapılmaktadır.
Başvuruların Alınması(Hazırlık Sınıfı)	19-23 AĞUSTOS 2024	
Başvuruların Değerlendirilmesi	26 AĞUSTOS 2024	
Sonuçların Açıklanması	26 AĞUSTOS 2024	
Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	26 AĞUSTOS 2024	
Pansiyonda boş kalan kontenjanlara Yedek Öğrencilerin Yerleştirilmesi	09 EYLÜL /2024'TEN İTİBAREN	

Yatılılık ve Bursluluk hizmetlerine ilişkin iş ve işlemler ilgili yönetmelik, 2024 İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı Başvuru ve Uygulama e-kılavuzu ve 2024 Yılı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Uygulaması Tercih ve Yerleştirme e-kılavuzuna göre yürütülür.

Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde ilgili yönetmeliğin hükümleri uyarınca işlem yapılır. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk, eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir.

2024-2025 eğitim öğretim yılında pansiyonda kalmak isteyen tüm öğrenciler başvuru için: e okul sistemi üzerinden duyurular sayfasında “ortaöğretim kurumlarına bağlı pansiyonlarına yatılılık başvuru ekranından”, kayıt, kayıt yenilemek, parasız yatılı ve paralı yatılı için gerekli belgelerin hepsini eksiksiz olarak süresi içinde doğrudan getirmek ya da postalamak zorundadır. Süresi içinde pansiyona kaydını yaptırmayan yada eksik belge getiren ya da pansiyondan ayrılan öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılacaktır.

OKULUMUZ PANSİYONU İÇİN İSTENEN BELGELER

A) KAYIT YENİLEMEDE İSTENECEK BELGELER

1. Paralı-Parasız yatılı müracaat dilekçesi(A Belgesi)
2. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge. **Yatılı pansiyonda kalmasında sakınca yoktur ibaresi mutlaka yazılacak.**
3. Salgın hastalık taahhütnamesi (B Belgesi)
4. Veli Muvafakat Formu.(C Belgesi)
5. Pansiyon evci ve çarşı izin formu(D Belgesi)
6. Pansiyon idaresi ve öğrenci veli sözleşme formu(E Belgesi)
7. Paralı kalacak öğrenciler için ilk taksit(M Belgesi).
8. Bursluluğunu Parasız yatılılığa dönüştürmek isteyenler için Bursluluktan parasız yatılılığa geçme dilekçesi.(F Belgesi)
9. Ek 1 Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Belge(G Belgesi)
10. Kişisel verilerin korunması aydınlatma metni ve açık rıza onayı(H Belgesi).
11. Gezi izin belgesi(I Belgesi)
12. Sağlık Bilgi Formu(İ Belgesi)
13. Malzeme zimmet tutanağı(J Belgesi)
14. Veli izin onay(K belgesi)
15. Taahhütname(L Belgesi)
16. Öğrenci Taksit ödeme planı(M Belgesi)
17. Ticari Gelir Bildirim Dilekçesi(N Belgesi)
18. Öğrenci Bilgi Formu (O Belgesi)

NOT: FORM BURADAN ALINIP DOLDURULMUŞ OLARAK GETİRİLECEKTİR:

B) PARASIZ YATILILIGA BASVURU VE KAYIT ICIN ISTENECEK BELGELER

1. Parasiz yatili müracaat dilekçesi(A Belgesi)
2. Salgın Hastalık taahhütname (B Belgesi))
3. Varsa 2024 yılından Devlet Parasiz Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazandığına dair sonuç belgesi ve Bursluluktan parasiz yatılılığa geçme dilekçesi(F Belgesi)
4. Parasiz yatılılığa koşulları tutan diğer öğrenciler için ;(Öğrenci ailesinin 2023 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarı 139500TL yi aşmamalıdır.)Öğrenci Ailesinin Maddi durumun gösteren Ek-1 belgesi(G Belgesi)

EK 1 BELGESİNE EKLENECEK EVRAKLAR

- a. *Baba ve anne çalışıyorsa gelir durumunu gösterir onaylı belge(2023yılına ait 12 aylık toplam gelirini göstermelidir ikisi için ayrı ayrı)*
- b. *Babaya veya anneye ait işyeri varsa vergi levhası. (İkisi için ayrı aslı ve fotokopisi,fotokopisi okulda kalacak)*
- c. *Baba ve anne çalışmıyorsa vergi mükellefi olmadığına dair "Vergi dairesinde alınacak belge"*
- d. *Baba ve anne çalışmıyorsa SGK da kaydı olmadığına dair "SGK Bölge Müdürlüğü'nden alınacak belge. İkisi de çalışmıyorsa ayrı ayrı alınacak.*
- e. *Anne ve baba işçi, memur veya emekli ise Maaş Belgesi(Aylar itibarıyla düzenlenmiş olup 2023 yılına ait 12 aylık toplam gelirini göstermelidir.*
- f. *Anne ve baba serbest meslek çalışanı ise Vergi levhası veya SGK ile ilgili sigorta durum belgesi.*
- g. *Aile nüfus kayıt örneği.*

**Ek 1 belgesi bu bilgilerle uyumlu olarak doldurulacaktır. Her öğrenci velisi kendisine uygun olanları kendisi temin edip eksiksiz olarak getirecektir.*

5. 2024 den önce burslu olup **Bursluluk ve parasiz yatılılığa** geçmek isteyenler **Eylül** ayının son gününe kadar velisi tarafından dilekçe verilerek yapılır.(F Belgesi)
6. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge.**Yatılı pansiyonda kalmasında sakınca yoktur ibaresi mutlaka yazılacak.**
8. Aile nüfus kayıt örneği.
9. Veli ve öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi

10. 2 adet vesikalık fotoğraf
11. Veli muvafakat formu.(C Belgesi)
13. Pansiyon evci ve arşı izin formu(D Belgesi)
14. Pansiyon idaresi ve ğrenci veli sözleşme formu(E Belgesi)
15. Kişisel verilerin korunması aydınlatma metni ve açık rıza onayı(H Belgesi).
16. Gezi izin belgesi(I Belgesi)
- 17.Sağlık bilgi formu(İ Belgesi)
18. Malzeme zimmet tutanağı(J Belgesi)
- 19.Veli izin onay(K Belgesi)
- 20.Taahhütname(L Belgesi)
21. Ticari Gelir Bildirim Dilekçesi(N Belgesi)
22. Öğrenci Bilgi Fprmu(O Belgesi)

NOT : 2024/2025 eğitim öğretim yılında parasız yatılığa başvuracak tüm öğrenciler EK 1 ve eklerini eksiksiz ve tam olarak getirmek zorundadır.

C) PARALI YATILILIĞA BAŞVURU VE KAYIT İÇİN İSTENECEK BELGELER

1. Paralı yatılı müracaat dilekçesi(A Belgesi)
2. Veli ve öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi
3. Salgın hastalık taahhütnamesi (B Belgesi)
4. 2 adet vesikalık fotoğraf
5. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge.*Yatılı pansiyonda kalmasında sakınca yoktur ibaresi mutlaka yazılacak).*
6. Veli muvafakat formu.(C Belgesi)
7. Pansiyon evci ve çarşı izin formu(D Belgesi)
8. Pansiyon idaresi ve öğrenci veli sözleşme formu(E Belgesi)
9. Gezi izin belgesi(I Belgesi)
10. Sağlık bilgi formu(İ Belgesi)
11. . Kişisel verilerin korunması aydınlatma metni ve açık rıza onayı(H Belgesi)
12. Veli izin onay(K Belgesi)
13. Malzeme zimmet tutanağı(J Belgesi)
14. Taahhütname(L Belgesi)
15. Öğrenci Bilgi Formu (O Belgesi)
16. Paralı yatılı için birinci taksitin teslimi(6975 TL). Pansiyonda paralı kalacak öğrenciler için ayrılan kontenjan yönetmelik gereği pansiyon kapasitesinin % 20 dir.
1. **TAKSİT :6975 TL (KAYIT GÜNÜ)**
2. **TAKSİT :6975 TL (KASIM AYI)**
3. **TAKSİT :2025 Mali yılı bütçesine göre belirlenecek ve ŞUBAT ayı içinde ödenecek.**
4. **TAKSİT : 2025 Mali yılı bütçesine göre belirlenecek ve NİSAN ayı içinde ödenecek**

Pansiyona paralı kabul edilen öğrenci hangi taksit döneminde kayıt yaptırmış ise o **taksitin tamamını ödemek zorundadır**. Zamanında ödeme yapmayan öğrencinin pansiyon ile ilişkisi kesilir. **Bir taksit evresi içinde ilişkisi kesilen öğrenciye geri ödeme yapılmaz.**

2024/2025 eğitim öğretim yılında pansiyonda kalmak isteyen tüm öğrenciler **başvuru, kayıt yenileme, kayıt, parasız yatılılık için** gerekli belgelerin hepsini süresi içinde getirmek zorundadır. Süresi içerisinde ya da eksik belge nedeniyle pansiyona kaydını yaptırmayan ya da pansiyondan ayrılan öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılır.

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI

2024/2025 eğitim öğretim yılı 09 EYLÜL 2024 pazartesi günü başlayacaktır. Yatakhanelere yerleşim işlemleri **08 EYLÜL 2024 Pazar günü saat: 14:00** den sonra başlayacaktır.

Öğrencilerin üzerinde fazla para taşımamaları, herhangi bir bankadan banka kartı çıkartmaları uygun olacaktır.

Yatılı öğrenciler aşağıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getirecektir.

Odalarımızın daha rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

1. Pijama
2. Eşofman takımı
3. Terlik(Lavaboda kullanılmak üzere plastik ve oda kullanımı için normal terlik olmak üzere en az iki ayrı terlik.
4. Havlu, diş fırçası, sabun ve benzeri kişisel bakım malzemeleri.
5. ***Su geçirmez alez (90-200) lastikli***
6. Okul kurallarına ve mevsimine uygun kıyafet ve ayakkabılar.
7. Kirli çamaşırları makineye atmak için kirli çamaşır filesi.
8. Elbise askısı.
9. Dolap düzenleyiciler
10. Öğrencinin varsa düzenli olarak kullandığı ilaçlar.

PANSİYONDA ÖĞRENCİLERİN UYMASI GEREKEN

GENEL KURALLAR

Pansiyonda barınan öğrencilerin uyması gereken kurallar, kazandırılması hedeflenen davranışlar olumlu ifadelerle yazılır. Bu bölüm hazırlanırken öğrencinin görüş, öneri ve istekleri mevzuat çerçevesinde dikkate alınır. Yatılı okullarda kalan öğrenciler toplu yaşam alanlarında uygulanan tüm kurallara ve ilgili mevzuattaki kurallara uymak zorundadır. Bu kurallara uymadığı takdirde orta öğretim düzeyindeki öğrenciler hakkında ortaöğretim kurumları yönetmeliğinin disiplin ile ilgili maddeleri doğrultusunda işlem yapılır. Aşağıda; öğrenci görüş, öneri ve istekleri doğrultusunda, pansiyonlu okulun şartları çerçevesinde değiştirilip geliştirilebilecek taslak kurallar sıralanmıştır.

1. Öğrenciler pansiyonda bulunan yazılı talimatlara uyar.
2. Öğrenciler zaman çizelgesine uyar.
3. Öğrenciler zaman çizelgesinde belirtilen saatlerde kendileri için belirlenen yerlerde etütlere katılır.
4. Belirlenen saatlerin dışında etüt yapmak isteyen öğrenciler yoklamalarını verdikten sonra, belletmen veya nöbetçi belletmen öğretmenin bilgisi dahilinde daha önce belirlenen uygun yerlerde çalışabilir.
5. Öğrenciler pansiyonda hijyen kurallarına riayet eder.
6. Evci iznine çıkan öğrenci belirtilen gün ve saatlerde velisinin dilekçesi doğrultusunda pansiyona dönüş yapar.
7. Öğrenciler pansiyona ait eşyaların yerlerini değiştiremezler.
8. Pansiyonda bulunan ütü, çamaşır makinesi ve şarj aleti dışında elektronik eşya getirmek ve kullanmak yasaktır.
9. Öğrenciler dolap, yatakhane, yemekhane ve diğer pansiyon alanlarının tertip ve düzenine dikkat eder.
10. Öğrenciler oda yerleşim planına uyar.
11. Öğrenciler ziyaretçi görüşmelerini okul yönetimince belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yapar.
12. Öğrenciler pansiyonun işleyişine dair okul yönetimince belirlenen talimatlara uyar.
13. Öğrenciler yoklamalara bizzat katılır. Yoklama anında yerinde olmayan öğrenci en kısa sürede yoklamasını belletmen veya nöbetçi belletmen öğretmene vermekle sorumludur.
14. Hasta ya da raporlu öğrencilerin yoklamaları belletmen veya nöbetçi belletmen tarafından alınır.
15. Yatılı öğrencilere pansiyon yemekhanesinde nöbet görevi verilir.

ETÜT ÇALIŞMALARI

1. Etütler okul pansiyon yemekhanesinde yapılır. Tüm öğrencilerin zamanında etüt te olmaları sağlanır.
2. Tüm öğrenciler etüt ve dinlenme saatlerine uymak zorundadır.
3. Belletmen öğretmenler tarafından etütler denetlenir ve yoklamalar alınır.
4. Etütlerde öğrenciler arkadaşlarını rahatsız edecek davranışlarda bulunmayacaktır.
5. Etüt süresince etüt salonlarından çıkılmaz koridorda gezilmez.
6. Etütlerde cep telefonu kesinlikle kullanılmayacaktır. Telefon getiren öğrencilerin telefonları alınacak ve pansiyon müdür yardımcısına teslim edilecektir. Telefon ancak veliye teslim edilecektir. Tekrarı olması durumunda öğrenci disipline verilecektir.
7. Okulun imkân ve şartlarına göre zamanı okul yönetimince belirlenen etütlerde ilgili mevzuata uygun olarak sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere yer verilebilir.
8. Uyarılara rağmen etüde girmeyen, geç giren, etüt kurallarına uymayan, etüt salonunun temiz ve düzenli kullanılmasına özen göstermeyen öğrencilerin durumu tespit edilir ve tutanakla ilgili müdür yardımcısına bildirilir.

YATAKHANE KULLANIMI

1. Yatakhaneler de okul idaresi tarafından asılan talimatlara öğrenciler uymak zorundadır.
2. Yatakhaneler okul idaresince tespit edilen saatler dışında kapalı olacaktır. Bu nedenle özellikle okul saatlerinde ve öğle arası yatakhanelere girilmeyecek ve yatakhane görevlisinden açılması için istekte bulunulmayacaktır.
3. Hasta ve raporlu öğrenciler müdür yardımcısının bilgisi dahilinde revirde kalacaktır.
4. Her öğrenci bulunduğu odasını, dolabını ve yatağını düzenli ve temiz bulundurmak zorundadır.
5. Yatakhanelerin iç temizliği yatakhane yatan öğrenciler tarafından yapılacaktır. Camların kırılmaması için gerekli önlemler alındıktan sonra odaların havalandırması yapılacaktır.
6. Yatakhane dışındaki koridor ve tuvaletlerin temizliği ve düzeni yatakhane görevlileri tarafından yapılacak, kat başkanları yapılmayan işler ve düzensizlikler konusunda müdür yardımcısına haber verecektir.
7. Odalarda elektrikli alet(ısıtıcı, saç düzleştirici vs.) bulunmayacaktır. Ütüler çamaşır odasında yapılacak ve bu odanın dışına çıkarılmayacaktır.
8. Bavullar düzgün bir şekilde dolapların üzerinde olacaktır.
9. Yatakhanelere ziyaretçi olarak(veli dahil) hiç kimse kabul edilmeyecektir.
10. Yatakhane duvarlarına ve dolaplarına yazı, resim, poster ve benzeri şeyler asılmayacaktır.
11. Yatakhanelerde açıkta yiyecek maddesi bulundurulmayacak, yemekhaneden ve dışarıdan yatakhaneye hiçbir yiyecek maddesi götürülmeyecektir.
12. Yemekhane malzemeleri yatakhaneye çıkarılmayacaktır.

**PANSİYON GİRİŞ ÇIKIŞ SAATLERİ VE
EVCİ VE ÇARŞI İZİNLERİ,**

1. Pansiyona hafta sonu saat: 18:30 dan sonra giriş yapılmayacaktır.
2. Pazartesi sabah 08:15 den önce yurda giriş yapılmayacaktır.
3. Çarşı izinleri hafta içi belirtilen iki gün ve hafta sonu bir gün olacaktır.

Hafta içi çarşı izin saatleri:16:20-18:00

Hafta sonu çarşı izin saatleri: 11:00-17:00

4. Çarşı ve evci defterleri imzalanmadan çıkışlar yasaktır.
5. Evcı çıkışları Cuma okul çıkışı yapılacaktır. Farklı zamanlarda evci çıkışı yapacak öğrencilerin velilerinden yazılı dilekçe alınacaktır.
6. Evcı defterine giriş çıkış saatleri, günleri, açık adresleri yazılacak ve imzaları atılacaktır.
7. Herhangi bir nedenle geciken ya da gelmeyen öğrencilerin velileri pansiyon müdür yardımcısıyla iletişime geçip bilgi verecektir.
8. Zamanında gelmeyen ve bilgi vermeyen öğrenciler hakkında disiplin işlemi yapılacaktır.
9. Evcı ve çarşı izinleri okul müdürlüğünün iznine bağlıdır. Evcı ve çarşı izinleri sene başı veli öğrenci taahhütnamesinde belirtildiği gibi uygulanır. Bunun dışındaki izinler okul yönetiminin bilgisi ve izni dahilinde gerçekleştirilir.

NOT: SAATLER YAZ VE KIŞ MEVSİMİNE GÖRE DEĞİŞİKLİK GÖSTEREBİLİR.

BURSA İPEKÇİLİK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
PANSİYON ZAMAN ÇİZELGESİ

ÇALIŞMA GÜNLERİ	HAFTA İÇİ	HAFTA SONU	AÇIKLAMA
SABAH NAMAZI	05:00	05:00	Öğrenciler, belletmen öğretmen tarafından sabah namazına kaldırılır.
SABAH KALKIŞ- TEMİZLİK- HAZIRLIK	07:45-08:15	08:30-08:50	Öğrenciler belletmenler tarafından uyandırılır(Günlük hazırlıkların yapılması, yatakların toplanması, okul eşyalarının hazırlanması ve odaların havalandırılması).
SABAH KAHVALTISI	08:15-08:50	08:50-10:00	
DERSE HAZIRLIK VE PANSİYONDAN AYRILMA	08:50-08:55		
KAPILARIN KAPANMASI	08:55		
DERSLER	09:00-16:20		
ÖĞLE YEMEĞİ	13:00-13:40	13:00-14:00	
PANSİYONA GİRİŞ DİNLENME	16:20-17:45		
AKŞAM YEMEĞİ	17:45:18:45	18:00-19:00	
ETÜDE HAZIRLIK	19:40-19:50		
1. ETÜT	20:00-20:50		
DİNLENME	20:50-21:10		
2. ETÜT	21:10-22:00		
ARA ÖĞÜN	22:00-22:30		
YATAKHANE YOKLAMASI	22:45		
YATIŞ	23:00	23:30	

ZAMAN ÇİZELGESİNDE UYULACAK KURALLAR

*Tüm yatılı öğrenciler zaman çizelgesine uymak zorundadır.

*Cuma ve cumartesi günleri akşam etüdü yapılmaz.

*Yukarıdaki çizelge ve açıklamalar, ilgili idareci, öğretmen ve öğrenciler için uyulması zorunlu kurallar olup, gerektiğinde değiştirilmesi okul idaresi tarafından yapılır.